



Vidensråd for Forebyggelse
Kristianiagade 12
2100 København Ø

+45 61 33 16 03
vff@dadl.dk
vidensraad.dk

Kommissorium for Vidensråd for forebyggelse, 2024 – 2026¹

1. Formål og baggrund

Vidensråd for Forebyggelse (i det følgende benævnt Rådet) har til formål at styrke folkesundheden ved at bidrage til et evidensbaseret grundlag for prioritering og beslutninger om sundhedsfremme og forebyggelse blandt beslutningstagere og i faglige miljøer, der har betydning for sundhedsfremme og forebyggelse. Rådet virker ved at indsamle, bearbejde og formidle eksisterende forskningsviden og frembringer således ikke selv forskning. Rådet er uafhængigt og arbejder efter et armslængdeprincip.

Rådet er nedsat i 2011 af Lægeforeningen og TrygFonden som et uafhængigt ekspertråd. Andre bidragsydere kan yde støtte.

2. Finansiering og samarbejde med bidragsydere

Rådet finansieres ved eksterne bidrag, primært fra fonde og Lægeforeningen. Lægeforeningen bistår med lokaler samt diverse administrative ressourcer (IT, HR-hjælp, kontorarbejdspladser mv.).

En gang årligt orienteres bidragsydere om Rådets aktiviteter på baggrund af Rådets årsrapport og årsregnskab på et fælles møde.

Bidragsydere kan ikke igangsætte aktiviteter eller udpege medlemmer af Rådet, se dog pkt. 4.3.1 om udpegning af forperson.

¹ Nærværende kommissorium udløber 31.12.2026



Vidensråd for Forebyggelse
Kristianiagade 12
2100 København Ø

+45 61 33 16 03
vff@dadm.dk
vidensraad.dk

3. Rådets opgaver og ansvar

3.1 Opgaver

Vidensrådet fastlægger selv en strategi, der lever op til Rådets formål. Strategiperioden følger i udgangspunktet Rådets funktionsperiode, som er tre år. Rådets strategi er tilgængelig på Rådets hjemmeside.

Vidensrådets medlemmer vælger for hver strategiperiode en række temaer, hvorunder der indsamles og formidles viden, efter kriterier om væsentlighed og anvendelighed i politik og praksis. Rådet nedsætter arbejdsgrupper til at samle og formidle forskning i temarapporter. Arbejdsgrupperne består af rådsmedlemmer og kan suppleres af eksterne forskere.

Rådet rådgiver beslutningstagere, sundhedsprofessionelle og andre fagpersoner om de bedste handlemuligheder i forhold til særlige sundhedsudfordringer. Rådet skal være en debatskabende aktør og et aktivt bindeled mellem forskningsbaseret viden på den ene side og beslutningstagere og fagpersoner på den anden side. En vigtig del af Rådets arbejde er at understøtte implementering af den fremkomne viden, så den kan omsættes til sundhedsmæssig praksis, fortrinsvis i tæt samarbejde med alliancepartnere.

3.2 Ansvar og kommissorium

Rådet arbejder i alle opgaver uafhængigt af politiske og økonomiske interesser. Rådet er forpligtet til at kommunikere sine resultater til rådets målgruppe og til offentligheden og skal være et aktivt bindeled mellem forskningsbaseret viden på den ene side og beslutningstagere og fagpersoner på den anden side.

Rådet arbejder på baggrund af kommissorium, der i udgangspunktet følger funktionsperioden, med mindre nyt kommissorium vedtages. Rådet beslutter nyt kommissorium i starten af funktionsperioden med simpelt flertal. Ønsker rådet at ændre kommissoriet i løbet af funktionsperioden kræver dette 2/3 deles flertal. Ændringer i kommissoriet koordineres med Lægeforeningen.



Vidensråd for Forebyggelse
Kristianiagade 12
2100 København Ø

+45 61 33 16 03
vff@dadl.dk
vidensraad.dk

3.3 Evaluering og læring

For at sikre at Rådet lever op til sit formål og arbejder professionelt og transparent gennemføres løbende evalueringer af Rådets arbejde. Evalueringen kan gennemføres som intern evaluering, der formidles i årsrapporten, men det tilstræbes, at der skaffes midler til at evalueringen foretages af en uafhængig ekstern evaluator for hver anden strategiperiode. Evalueringens resultater offentliggøres.

4. Rådets sammensætning

4.1 Rådets størrelse

Rådet består af 15 medlemmer, herunder en forperson, der alle udpeges for tre år ad gangen. Desuden har Sundhedsstyrelsen en observatørpost i Rådet uden stemmeret.

4.2 Udpegning af rådsmedlemmer

Rådet er selvsupplerende. Dog vælges forpersonen efter indstilling fra Lægeforeningen. En række faglige institutioner og selskaber indstiller kandidater til Rådet. De indstillingsberettigede faglige institutioner og selskaber skal udgøres af de mest centrale producenter af viden om sundhedsfremme og forebyggelse i Danmark. Disse institutioner og selskaber fremgår af Bilag 1. Senest 6 måneder før funktionsperiodens udløb anmodes de nævnte institutioner og selskaber om at foreslå 1-2 kandidater til næste periode.

På det sidste møde i funktionsperioden udpeger Rådet medlemmerne for den kommende funktionsperiode. Udpegningen sker ved at der nedsættes et udvalg bestående af den tiltrædende (eller genudpegede) forperson, sekretariatschef og to repræsentanter fra rådsmedlemmerne, som udarbejder forslag til en liste over 15 rådsmedlemmer for en kommende funktionsperiode. Det tilstræbes at sikre en bred tværfaglig sammensætning inden for forebyggelse, sundhedsfremme og samfund samt at sikre at alle medlemmer kan bidrage til at udmønte Rådets strategi. Forslaget drøftes og godkendes i rådet, hvor rådsmedlemmerne kan komme med ændringsforslag, der afgøres ved simpelt flertal.

Siddende rådsmedlemmer kan med virkning fra dette kommissoriums gyldighedsperiode genindstilles to gange af de indstillingsberettigede institutioner



Vidensråd for Forebyggelse
Kristianiagade 12
2100 København Ø

+45 61 33 16 03
vff@dadl.dk
vidensraad.dk

og indgå i proceduren som beskrevet ovenfor², dvs. at et medlem kan sidde højst tre perioder, jf. dog pkt. 4.3.1. for forpersonen. Efter én periode ude af Rådet er der mulighed for på ny at blive indstillet og udpeget til Rådet.

I tilfælde af vakance igangsættes udpegningsproces umiddelbart på baggrund af den seneste liste af indstillede kandidater.

4.3 Forpersonernes opgaver og ansvar

Forpersonen leder Rådet. Forpersonen har det overordnede ansvar for at repræsentere Rådet. Forpersonen leder møderne og sikrer overholdelse af kommissoriet.

Forpersonen udarbejder med bistand fra sekretariatet en årsrapport, som beskriver Rådets aktiviteter og årsregnskab for det pågældende år.

Det er en væsentlig opgave for forpersonen, med bistand fra sekretariatet, løbende at sikre fremtidig finansiering af Rådet.

4.3.1 Udpegning af forperson

Forpersonen godkendes af Rådets medlemmer efter indstilling fra Lægeforeningen. Kan Rådet ikke tiltræde Lægeforeningens indstilling, indstilles en ny kandidat af Lægeforeningen. Denne procedure gentages indtil en forperson er udpeget af Rådet. Udpegningen sker ved simpelt flertal. Forpersonen vælges så vidt muligt på det næst sidste møde i funktionsperioden. Den tiltrædende forperson er ansvarlig for udpegning af nye rådsmedlemmer, der sker på det sidste møde i funktionsperioden jf. pkt. 4.2. Lægeforeningen kan indstille en kandidat fra Rådet, eller en kandidat, der ikke er medlem af Rådet, men er tilknyttet en af de indstillingsberettigede institutioner, se bilag 1.

Uanset anciennitet i Rådet kan forpersonen beklæde posten i op til 6 år.³

Indstilling af forperson fra Lægeforeningen sker så betids, at forpersonen kan deltage i udpegningen af rådsmedlemmer for den kommende funktionsperiode, se

² Dette indebærer, at hidtil siddende rådsmedlemmer uanset anciennitet i Rådet kan genudpeges to gange.

³ Et Rådsmedlem, der har siddet i to funktionsperioder som ordinært medlem, kan således udpeges i op til to perioder som forperson.



Vidensråd for Forebyggelse
Kristianiagade 12
2100 København Ø

+45 61 33 16 03
vff@dadl.dk
vidensraad.dk

ovenfor. Om nødvendigt afholdes ekstraordinære rådsmøder for at sikre, at forpersonen kan deltage i udpegning af rådsmedlemmer til den kommende funktionsperiode.

Hvis forpersonen får varigt forfald, udpeges ny forperson på samme måde.

4.3.2 Udpegning af næstforperson

Efter forpersonens beslutning kan der blandt Rådets medlemmer udpeges en næstforperson, der træder i forpersonens sted i dennes fravær. Får forpersonen varigt forfald, eller ønsker forpersonen at være ordinært medlem af Rådet, træder næstforpersonen tilbage, når ny forperson er udpeget. Hvis der udpeges en næstforperson, fastlægges dennes opgaver efter nærmere aftale med forpersonen.

4.4. Honorering

Forpersonen for Rådet honoreres månedligt med et honorar på 15.000 kr. Er der udpeget en næstforperson honoreres denne månedligt med et honorar på 5.000 kr. Rådsmedlemmerne honoreres med 2.000 kr. om måneden. Honorarerne kan reguleres ved ændring af kommissoriet.

5. Rådets arbejdsform

Rådet afholder 4 årlige rådsmøder med mulighed for indkaldelse til ekstraordinære møder. Dagsorden for møderne fastlægges af Rådets forperson med bistand fra rådets sekretariat.

På møderne fastlægges hvordan kommissoriet efterleves gennem udmøntning af strategien og konkrete arbejdsplaner. Rådet samler og formidler forskning gennem ad hoc-udvalg og arbejdsgrupper (evt. med deltagelse af eksterne forskere) nedsat af Rådet. Rådets arbejdsform fastlægges nærmere i Rådets forretningsorden.

6. Sekretariatsbetjening

Rådets sekretariat ledes af en sekretariatschef, som refererer til Rådets formand i alle spørgsmål vedr. rådets opgaveløsning.



Vidensråd for Forebyggelse
Kristianiagade 12
2100 København Ø

+45 61 33 16 03
vff@dadl.dk
vidensraad.dk

Lægeforeningen er personaleadministrativt ansvarlig for sekretariatet og administrerer de til Rådet bevilgede midler.

Aflønning af sekretariatet for Rådet sker indenfor Rådets eget budget, men i samarbejde med Lægeforeningens HR-afdeling og indenfor Lægeforeningens rammer for løn og honorarer.

Sekretariatet betjener Rådet og de udvalg og arbejdsgrupper, Rådet nedsætter. Sekretariatet bistår ligeledes Rådet med formidling af Rådets resultater.

7. Tavshedspligt og habilitet

Rådsmedlemmer er forpligtet til at iagttage almindelig diskretion i sin udøvelse af rådsarbejdet. Denne pligt gælder også efter udtrædelsen af Rådet.

Rådsmedlemmer er omfattet af almindelige habilitetsregler. Habilitetserklæringer for alle Rådets medlemmer ligger frit tilgængelige på Rådets hjemmeside.

Alle eksterne medlemmer af Rådets arbejdsgrupper udfylder ligeledes en habilitetserklæring, som er tilgængelig ved henvendelse til Rådets sekretariat.



Vidensråd for Forebyggelse
Kristianiagade 12
2100 København Ø

+45 61 33 16 03
vff@dadl.dk
vidensraad.dk

Bilag 1 Indstillingsberettigede institutioner og selskaber

- Institut for Folkesundhedsvidenskab (KU)
- Institut for Sundhedstjenesteforskning (SDU)
- Statens Institut for Folkesundhed (SDU)
- Forskningsenheden for Almen Praksis i København
- Det Nationale Forskningscenter for Arbejdsmiljø
- Institut for Idræt og Ernæring (KU)
- Institut for Idræt og Biomekanik (SDU)
- Dansk Endokrinologisk
- Dansk Epidemiologisk Selskab
- Dansk Psykiatrisk Selskab
- Dansk Selskab for Almen Medicin
- Dansk Reumatologisk Selskab
- Dansk Selskab for Obstetrik og Gynækologi
- Dansk Selskab for Infektionsmedicin
- Dansk Selskab for Arbejds- og Miljømedicin
- Dansk Selskab for Folkesundhed
- Dansk Ortopædisk Selskab
- Dansk Selskab for Geriatri
- Dansk Selskab for Klinisk Onkologi
- Dansk Selskab for Lungemedicin
- Dansk Selskab for Adipositasforskning
- Dansk Pædiatrisk Selskab
- Dansk Cardiologisk Selskab
- Institut for Folkesundhed (AU)
- Institut for Mennesker og Teknologi (RUC)
- Steno Diabetes Center Forskningsenhed for Sundhedsfremme
- Center for Klinisk Forskning og Forebyggelse, Region Hovedstaden
- Dansk Selskab for Psykosocial Medicin
- DEFACTUM Social, Sundhed og Arbejdsmarked, Region Midt
- Institut for Klinisk Medicin – Arbejdsmedicinsk Klinik (AU)
- Nationalt Videnscenter for Demens